

REGULAMIN DLA UCZESTNIKÓW TARGÓW MIESZKANIOWYCH ORGANIZOWANYCH NA TARCZYŃSKI ARENA WROCŁAW W DNIACH 21 - 22 WRZEŚNIA 2024 R.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują uczestników targów, wystaw i podobnych wydarzeń, zwanych dalej łącznie targami organizowanych przez WRO-EXPO, która jest marką własną firmy MSI MEDIA Marcin Sielowski z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Wzgórze Magdaleny 7, 55-120 Oborniki Śląskie, NIP 915-152-08-48, REGON 360660453 zwanej w dalszej części WRO-EXPO.

1.2 Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia związanego z udziałem w targach i obowiązują wszystkich uczestników targów - Wystawców.

1.3 Wystawcami są wszyscy przedsiębiorcy prezentujący swoją ofertę podczas targów.

1.4 Wystawca oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie, niezbędne licencje i prawa do realizacji umowy zawartej z WRO-EXPO. W przypadku, gdy osoby trzecie zgłoszą uzasadnione roszczenia wobec Wystawcy wynikające z tytułu naruszenia tych praw, Wystawca zobowiązuje się do zaspokojenia tych roszczeń.

1.5 WRO-EXPO zastrzega sobie prawo odmowy zamieszczenia (emisji, publikacji) materiałów reklamowych bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu, jeżeli ich treść narusza ogólnie przyjęte normy obyczajowe, jest sprzeczna z prawem, narusza prawo innego podmiotu, dobra osobiste osób trzecich, prawa autorskie i pokrewne, prawa do znaków towarowych.

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA I ZAWARCIE UMOWY

2.1 Zgłoszenia uczestnictwa należy dokonać poprzez:

2.1.1 Nadesłanie do siedziby WRO-EXPO (usługodawcy) oryginału formularza zgłoszeniowego: wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu (usługobiorcy, płatnika) dokonującego zgłoszenia uczestnictwa w danych targach, z upoważnieniem wskazanej osoby do składania zamówień i zawierania umów.

2.1.2 dokonanie opłaty za zgłoszenie wystawcy

2.2 Zawarcie umowy z Wystawcą następuje z chwilą doręczenia do Organizatora faksem, pocztą lub drogą elektroniczną, podpisanego przez Wystawcę Formularza Zgłoszeniowego.

2.3 Zamówienie powierzchni wystawienniczej, będące elementem zgłoszenia uczestnictwa w danych targach, polega na wskazaniu rodzaju i wielkości powierzchni wybranej z oferty WRO-EXPO przedstawionej na formularzu zgłoszenia uczestnictwa.

2.4 WRO-EXPO ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w targach w przypadku, gdy nie uiszczy on opłat za udział w targach, w stosownych terminach. W takim przypadku WRO-EXPO może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym i zażądać zapłaty kary umownej, takiej jak przy odstąpieniu od umowy przez Wystawcę.

2.5 Ostateczny termin składania zgłoszeń do udziału w targach upływa w dniu 30 sierpnia 2024r. w tym również na reklamę w katalogu targowym. Wystawcy zgłaszający udział po upływie tego terminu nie będą mieli możliwości skorzystania z pełnej oferty targowej.

ODWOŁANIE UCZESTNICTWA

3.1 Odwołanie oferty uczestnictwa albo odstąpienie od umowy uczestnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3.2 Wystawca może zrezygnować z udziału w Targach bez ponoszenia kosztów w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy.

3.3 W przypadku odwołania oferty uczestnictwa albo odstąpienia od umowy uczestnictwa po upływie 7 dni, ale przed upływem 14 dni od daty zawarcia umowy, Wystawca zobowiązany jest zapłacić WRO-EXPO kwotę w wysokości 40 % kwoty obliczonej od wartości zamówionych usług brutto, tytułem kary umownej.

3.4 W przypadku odwołania oferty uczestnictwa albo odstąpienia od umowy uczestnictwa po upływie 14 dni od daty zawarcia umowy i/lub w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić WRO-EXPO karę umowną w wysokości 100 % kwoty wartości zamówionych usług brutto.

3.5 Wszystkie kary umowne przewidziane w niniejszym Regulaminie będą płatne na podstawie wystawionych przez WRO-EXPO faktur z terminem płatności 7 dni od daty ich doręczenia Wystawcy.

WSPÓŁWYSTAWCY I FIRMY REPREZENTOWANE

4.1 Wystawca bierze udział w Targach wyłącznie we własnym imieniu.

4.2 Wystawcy przysługuje prawo do udostępnienia całości lub części powierzchni wystawienniczej innemu podmiotowi (Podwystawca) jedynie po zgłoszeniu tego faktu do WRO-EXPO oraz po uzyskaniu jego zgody.

4.3 Wystawca zobowiązany jest do wniesienia w imieniu Podwystawcy wszelkich opłat i poniesienia wszelkich kosztów związanych z uczestnictwem Podwystawcy w Targach. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwystawcy.

4.4 W przypadku stwierdzenia przez WRO-EXPO, że Wystawca udostępnił powierzchnię innemu podmiotowi bez wcześniejszego zgłoszenia go, jako Podwystawcy, WRO-EXPO ma prawo zażądać natychmiastowego usunięcia stoiska Podwystawcy i wszelkich materiałów związanych z Podwystawcą.

W przypadku niezastosowania się do tego żądania, WRO-EXPO ma prawo dokonać takiego usunięcia na koszt Wystawcy oraz dodatkowo obciążyć Wystawcę karą umowną w kwocie 6000,00 zł netto

4.5 Umieszczanie na stoisku Wystawcy materiałów reklamowych, promocyjnych lub innych, które dotyczą produktów lub usług oferowanych przez firmę, która nie jest Wystawcą jest możliwe jedynie za zgodą WRO-EXPO.

USŁUGI TARGOWE. ZAMÓWIENIE POWIERZCHNI TARGOWEJ.

5.1 Zamówienia usług targowych należy dokonać w terminie wskazanym jako termin nadsyłania zgłoszeń.

5.2 Zamówienie powierzchni wystawienniczej Wystawca składa na podstawie wypełnionego formularza zgłoszeniowego.

5.3 WRO-EXPO najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem Targów zobowiązuje się poinformować Wystawcę o zmianach lokalizacji powierzchni wystawienniczej, wynikających z warunków organizacyjno-technicznych Ośrodka Targowego.

5.4 Każdy Wystawca ma prawo do reklamowania i sprzedaży swoich produktów lub usług w ramach zakupionej powierzchni wystawienniczej, z zastrzeżeniem, że nie może to naruszać obowiązujących przepisów prawa oraz normalnego toku pracy innych Uczestników Targów. Wystawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność za realizowaną przez siebie reklamę.

5.5 Reklama na terenie Targów poza stoiskiem jest odpłatna i wymaga zgody WRO-EXPO. Brak zgody spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko Wystawcy.

5.6 Przyłącza techniczne do stoisk: elektryczne, wodociągowo-kanalizacyjne, teleinformatyczne, a także usługi związane z podwieszaniem elementów do stałej konstrukcji stropów Ośrodka Targowego wykonywane są wyłącznie przez WRO-EXPO.

5.7 WRO EXPO nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z powodu wadliwych instalacji oraz urządzeń podłączonych do jego instalacji elektrycznej.

5.8 Ściany stoiska, inne elementy konstrukcyjne na granicy stoiska o wysokości powyżej 2,5m zwrócone w stronę stoisk sąsiednich oraz widoczne tylne ściany stoisk należy wykonać neutralnie (w kolorze białym).

5.9 Wystawcy nie wolno demontować stoiska i usuwać eksponatów w czasie trwania Targów, tj. przed terminem ich oficjalnego zakończenia pod groźbą kary umownej w kwocie 5 000,00 zł. Przez cały okres Targów oraz w czasie instalowania i rozbierania swojej ekspozycji na stoisku powinien być obecny upoważniony przedstawiciel Wystawcy.

REKLAMA PODCZAS TARGÓW ORAZ KATALOG TARGOWY

6.1 Wystawca może zamówić usługi reklamowe oraz dodatkowe, których szczegółowy wykaz wraz z cenami określa formularz zgłoszeniowy.

6.2 Reklama, promocja i innego rodzaju prezentacja produktów lub usług na terenie Targów, poza stoiskiem, a także reklama, promocja czy prezentacja produktów niebędących w ofercie Wystawcy lub Podwystawcy jest odpłatna i wymaga zgody WRO-EXPO. Dotyczy to także roznoszenia ulotek czy poruszania się po hali osób w strojach promocyjnych. Organizator może zwolnić Wystawcę z odpłatności za w/w działania reklamowo-promocyjne.

6.3 Organizator wydaje z okazji targów katalog targowy zawierający informacje związane z tematyką targów oraz reklamy Wystawców.

6.4 Termin dostarczania materiałów do zamieszczenia w katalogu targowym upływa 30 sierpnia 2024 r. Po tym terminie WRO-EXPO nie będzie przyjmował żadnych materiałów i dokonywał zmian w prezentacji Wystawcy w katalogu targowym, a ponadto będzie uprawniony do naliczania Wystawcy kary umownej w kwocie odpowiadającej wartości netto reklamy zamówionej przez Wystawcę, która miała się znaleźć w katalogu targowym.

6.5 WRO-EXPO nie ponosi odpowiedzialności prawnej za podaną przez Wystawcę treść wpisu zamieszczonego w katalogu targowym.

6.6 WRO-EXPO zastrzega sobie prawo do wprowadzania poprawek ortograficznych i stylistycznych oraz zmian zgodnych z przyjętą przez niego formą zamieszczania wpisów. Wpis w katalogu targowym nie podlega autoryzacji.

6.7 WRO-EXPO zapewnia druk i rozpowszechnianie katalogu targowego w czasie trwania targów jak również do dalszej dystrybucji katalogu targowego w celach promocyjnych.

6.8 Wystawca otrzyma 1 egzemplarz katalogu targowego.

WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

7.1 Wszystkie ceny dotyczące najmu powierzchni wystawienniczej, usług reklamowych i dodatkowych oraz wpisu do katalogu targowego zamieszczone są formularzu zgłoszeniowym.

7.2 Wpłatę w wysokości 100% opłaty brutto za należności wynikające z zamówień złożonych w formularzu zgłoszeniowym Wystawca powinien dokonać w terminie nie późniejszym niż 30 dni przed datą rozpoczęcia targów. Jeżeli zgłoszenie zostanie dokonane w terminie krótszym niż 30 dni przed datą rozpoczęcia targów, Wystawca jest zobowiązany do zapłaty całej należności i dostarczenia potwierdzenia przelewu nie później niż na trzy dni przypadające przed dniem rozpoczęcia targów.

7.3 Wpłat, o których mowa wyżej należy dokonać w PLN na konto WRO-EXPO:

Numer rachunku: 40 1050 1575 1000 0092 0645 7690

IBAN: PL

SWIFT: INGBPLPW

7.4 Za wpłatę przyjmuje się wpłynięcie całej należności na konto WRO-EXPO. W razie opóźnienia w dokonywaniu płatności WRO-EXPO będzie naliczał odsetki za opóźnienie liczone od daty płatności wynikającej z postanowień powyżej.

7.5 Rozliczenie za usługi dodatkowe oraz reklamowe zamawiane i przyjęte przez WRO-EXPO w Biurze Targów w trakcie trwania montażu stoisk lub podczas Targów, dokonuje się na podstawie płatności w kasie WRO-EXPO. Faktura zostanie wystawiona w ustawowym terminie.

7.6 Faktura na całość należności za udział w Targach zostanie wystawiona w ustawowym terminie.

PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE

8.1 Terminy i godziny otwarcia targów, okresy montażu i demontażu stoiska, a także informacje dotyczące parkingów określone zostaną w „Liście Technicznym do Wystawców”. Przebywanie na terenie targów poza terminami i godzinami ich otwarcia wymaga zgody WRO-EXPO.

8.2 Wystawca wynajmujący powierzchnię wystawienniczą w ośrodku targowym może użytkować ściany stoiska z zastrzeżeniem, że nie ulegną one jakimkolwiek uszkodzeniom (tzn. nie zostaną zabrudzone, podziurawione, powycinane, pomalowane, wytapetowane, itp.) w przeciwnym razie zostanie On obciążony kosztami napraw lub przywróceniem ich do stanu pierwotnego.

8.3 W przypadku przedłużenia czasu trwania montażu i demontażu poza ustalone w „Liście Technicznym do Wystawców” ramy czasowe, Wystawca zostanie obciążony dodatkową opłatą w wysokości 1.000 zł za każdą kolejną rozpoczętą godzinę.

8.4 Po zakończeniu targów Wystawca zobowiązany jest przywrócić zajmowaną powierzchnię wystawienniczą do stanu z dnia przekazania przez WRO-EXPO. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń wynikających z nieodpowiedniego użytkowania powierzchni Wystawca zostanie obciążony kosztami napraw.

8.5 W przypadku niewykonania powyższych prac w terminie i czasie demontażu wskazanym w „Liście Technicznym do Wystawców” WRO-EXPO zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wystawcy.

8.6 Na terenie Ośrodka Targowego obowiązuje bezwzględny zakaz:

8.6.1 eksploatacji grzejnych urządzeń elektrycznych na zasadach sprzecznych z ich przeznaczeniem oraz przepisami przeciwpożarowymi,

8.6.2 korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,

8.6.3 pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci elektrycznej urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,

8.6.4 wnoszenia na teren Ośrodka Targowego niebezpiecznych substancji chemicznych

8.6.5 zastawiania dojeżdż i dojazdów do urzędzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych,

8.6.6 używania sprzętu pożarniczego niezgodnie z jego przeznaczeniem

8.6.7 umieszczania w stoisku eksponatów niebezpiecznych dla uczestników Targów i publiczności. WRO-EXPO zastrzega sobie prawo odmowy wystawienia eksponatów, które uzna za niebezpieczne.

8.7 Fotografowanie, filmowanie oraz utrwalanie obrazu w jakiegokolwiek innej formie podczas trwania Targów wymagają zgody WRO-EXPO, a jeżeli dotyczy to pojedynczych stoisk i eksponatów, wymaga również uprzedniej zgody zainteresowanych Wystawców.

8.8 Posiadany na stoisku sprzęt nagłośnieniowy lub audiowizualny powinien być używany w sposób niezakłócający obsługi sąsiadujących stoisk.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WRO-EXPO I WYSTAWCY ORAZ ZABEZPIECZENIE POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZYCH

9.1. WRO-EXPO nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z wyłącznej winy poszkodowanego.

9.2 WRO-EXPO nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców powstałe na skutek działania siły wyższej tj. wichury, zalania, uderzenia pioruna, eksplozji, ataku terrorystycznego, etc.

9.3 O wystąpieniu szkody Wystawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Biuro Targów niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

9.4 W okresie montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej jak i w okresie trwania targów Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urzędzeń przed ewentualnymi szkodami lub ubytkami. WRO-EXPO nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na wykupionej przez Wystawcę powierzchni.

9.5 Na wyłączenie odpowiedzialności WRO-EXPO z przyczyn wskazanych w pkt 9.1 i 9.2 nie mają wpływu podejmowane przez WRO-EXPO szczególne środki zabezpieczenia Ośrodka Targowego, takie jak: całodobowa ochrona wewnętrzna.

9.6 Zaleca się ubezpieczenie przez Wystawców mienia znajdującego się na targach.

REKLAMACJE

10.1 Wystawca ma prawo do zgłaszania pisemnych reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez WRO-EXPO w terminie do 14 dni od dnia zakończenia Targów. Reklamacje należy składać na adres biura WRO-EXPO. Reklamacja Wystawcy winna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10.2 Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

10.3 Każda reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od daty jej wpływu do biura WRO-EXPO, o którym mowa w pkt 1.

10.4 WRO-EXPO powiadomi Wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

11.1 WRO-EXPO zastrzega sobie - w przypadkach zaistnienia okoliczności od niego niezależnych - prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu targów. W takich przypadkach podmiotom, które dokonały zgłoszenia uczestnictwa i wpłaciły 100% należności brutto wynikających z podpisanej umowy przysługuje prawo do odszkodowania w wysokości 70% uiszczonych opłat lub przeniesienie 100% uiszczonych opłat na nowy termin Targów.

11.2 Uczestnicy targów są zobowiązani respektować obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

11.3 Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy WRO-EXPO a uczestnikami targów, których polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby WRO-EXPO

11.4 Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z zagranicznymi uczestnikami targów przyjmuje się, jako obowiązujący tekst Regulaminu w języku polskim, a prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z umowy uczestnictwa w targach jest prawo polskie.

11.5 Przez teren targowy (Ośrodek Targowy) rozumie się Tarczyński Arena Wrocław oraz teren wokół niego będący w dyspozycji WRO-EXPO (Organizatora Targów)

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Podstawowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku ze złożeniem zamówienia.

Administrator danych: WRO-EXPO – MSI MEDIA Marcin Sielowski z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Wzgórze Magdaleny 7, 55-120 Oborniki Śląskie

Cele przetwarzania: zawarcie i wykonanie umowy oraz marketing bezpośredni

Podstawy prawne przetwarzania: umowa sprzedaży/świadczenia usług, zgoda, uzasadniony interes

Odbiorcy danych: podmioty przetwarzające dane w imieniu WRO-EXPO – MSI MEDIA Marcin Sielowski

Prawa związane z przetwarzaniem danych: prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych, prawo dostępu do danych.

Załącznik nr 1

WYTYCZNE ZABEZPIECZENIA PRZECIWOŻAROWEGO DLA UCZESTNIKÓW „Targów Mieszkaniowych Tarczyński Arena Wrocław” ORGANIZOWANYCH PRZEZ WRO-EXPO

W oparciu o Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r., o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.1991r.,nr 81, poz. 351, z późniejszymi zmianami) i rozporządzenia MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH z dnia 3 listopada 1992 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.1992 r. Nr 92 poz. 460; zmiany: Dz. U. 1995 r. Nr 102 poz. 507), na terenie Ośrodka Targowego oraz na terenach do niego przyległych jest zabronione wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji.

OBOWIĄZKI WYSTAWCY

1. Wystawca jest zobowiązany przydzielony mu teren użytkować i utrzymywać w sposób zabezpieczający przed możliwością powstania pożaru.

1.1 Materiały użyte do budowy stoisk oraz stałe elementy wystroju, powinny być niepalne lub zabezpieczone środkami ogniochronnymi posiadającymi normy EN 13501-1 do stopnia trudno zapalności (ściany wydzielające stoiska z ogólnej przestrzeni obiektu, wykładziny podłogowe, okładziny ścian, itp.).

1.2 Wystawca powinien przedstawić WRO-EXPO do wglądu stosowny atest potwierdzający stopień palności użytych materiałów.

1.3 Na sufity powieszane lub okładziny sufitów nie należy stosować materiałów palnych, kapiących i odpadających pod wpływem ognia.

1.4 Zabrania się przechowywania na terenie obiektów wystawowych materiałów pożarowo-niebezpiecznych tj.:

1.4.1 cieczy palnych o temperaturze zapłonu poniżej 55°C

1.4.2 gazów palnych

1.4.3 ciał stałych wytwarzających w zetknięciu z wodą lub parą wodną gazy palne

1.4.4 ciał stałych zapalających się samorzutnie w powietrzu

1.4.5 materiałów wybuchowych i pirotechnicznych

1.4.6 ciał stałych palnych utleniających o temperaturze rozkładu poniżej 21°C

1.4.7 ciał stałych jednorodnych o temperaturze samozapalenia poniżej 200°C

1.4.8 materiałów mających skłonności do samozapalenia

2. Ponadto zabrania się:

2.1 składowania i eksploataowania na terenie obiektów wystawowych butli z gazem propan-butan

2.2 składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji

2.3 zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie

2.4 uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do wyjść ewakuacyjnych, wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego

2.5 ustawiania w przejściach jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację osób i mienia

2.6 używania otwartego ognia

2.7 palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi

2.8 garażowania w obiektach wystawowych pojazdów silnikowych, maszyn i urządzeń z napędem spalinowym, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego

2.9 przechowywania materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5m od urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C

2.10 użytkowania elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta

INSTALACJE I URZĄDZENIA TECHNICZNE

1. Instalacje i urządzenia techniczne należy użytkować i utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta. Zabrania się eksploatacji urządzeń i instalacji, których stan techniczny może przyczynić się do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzeniania się ognia.
2. Elektryczne urządzenia ogrzewcze lub inne źródła wydzielania ciepła należy ustawiać na podłożu niepalnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.
3. Na osłony punktów świetlnych stosować materiały niepalne lub trudno zapalne, jeżeli są umieszczane w odległości, co najmniej 0,05m od żarówki.
4. Unikać tymczasowych połączeń do zasilania urządzeń.
5. Wszelkie dodatkowe instalacje elektryczne czy podłączenia, zlecać specjalistom w porozumieniu z WRO-EXPO.
6. Przestrzegać zakazu zakładania instalacji prowizorycznych, niewłaściwie wykonanych oraz zawieszanie przewodów elektrycznych na hakach, gwoździach, osłanianie żarówek czy lamp papierem lub palną tkaniną.
7. Nie korzystać z uszkodzonych urządzeń elektrycznych, wszelkie usterki zgłaszać WRO-EXPO
8. Przestrzegać zasady nie włączania do jednego gniazda sieci zbyt wielu odbiorników prądu elektrycznego mogących spowodować jej przeciążenie.
9. Wyłączać spod napięcia wszelkie odbiorniki i oświetlenie na stoisku po zakończeniu ekspozycji.

POŻAR LUB INNE ZAGROŻANIA

1. Zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować:

1.1 osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru, narażone na jego skutki

1.2 Państwową Straż Pożarną – numer 998

1.3 zadzwonić pod numer alarmowy 112

1.4 WRO-EXPO tj. Organizatora Targów

2. Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:

- gdzie się pali – dokładny adres budynku-objektu i jego nazwę

- co się pali

- czy istnieje zagrożenie życia ludzkiego, czy w rejonie objętym pożarem lub w bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się materiały łatwo zapalne lub wybuchowe itp.

- swój numer telefonu, imię i nazwisko

UWAGA!!!

W razie potrzeby zaalarmować:

- Pogotowie Ratunkowe – 999

- Straż Pożarną – 998

- Policję – 997

- Pogotowie Energetyczne – 991

- Pogotowie Gazowe – 992

Do czasu przybycia jednostek straży pożarnej, kierownictwo akcją sprawuje WRO-EXPO tj. Organizator Targów.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW TARGÓW W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA ALARMU EWAKUACYJNEGO LUB POŻARU

1. Przerwać natychmiast zajęcia.
2. Wyłączyć dopływ napięcia do odbiorników prądu elektrycznego na stoisku.
3. Opuścić obiekt, udając się w kierunku wskazanym przez prowadzącego ewakuację (nie korzystając z wind) lub zgodnie z kierunkiem oznaczonym tablicami informacyjnymi - do wyjścia z obiektu.
4. W czasie trwania ewakuacji zachować ciszę i spokój.
5. Poruszać się szybkim krokiem bez podbiegania i wyprzedzania innych osób.
6. Nie wolno zatrzymywać się, ani poruszać w kierunku przeciwnym do kierunku ewakuacji.

ZABEZPIECZENIE POGORZELISKA

1. Dyrektor Ośrodka Targowego lub osoba go zastępująca jest odpowiedzialna za:
 - 1.1 zabezpieczenie miejsca pożaru i wystawienie posterunku pogorzelskiego w celu zapobieżenia pożaru wtórnego
 - 1.2 przystąpienie do uporządkowania pogorzelska po zakończeniu działalności komisji powołanej do ustalenia okoliczności i przyczyn powstania i rozprzestrzeniania się pożaru

PRZEPISY BHP OBOWIĄZUJĄCE WYSTAWCÓW „Targów Mieszkaniowych Tarczyński Arena Wrocław” ORGANIZOWANYCH PRZEZ WRO-EXPO

1. Wystawca na zajmowanej powierzchni wystawienniczej (zabudowanej i niezabudowanej) ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy – w czasie wykonywania prac dotyczących: transportu, montażu, eksploatacji i demontażu ekspozycji.
2. Wystawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac przeprowadzić “Stanowiskowe Przeszkolenie BHP” swoich pracowników z wystawieniem stosownego zaświadczenia.
3. W okresie trwania Targów, kierownik powierzchni wystawienniczej w sposób ciągły sprawuje nadzór organizacyjny, merytoryczno-rzeczowy i BHP nad zatrudnionymi pracownikami
4. Ustalony przez WRO-EXPO schemat rozmieszczenia poszczególnych stoisk w Ośrodku Targowym oraz przyległym do niego terenie, łącznie z ustalonym układem wewnętrznych dróg komunikacyjnych, nie podlega żadnym samowolnym zmianom przez Wystawców.
5. Zainstalowana na zajmowanej powierzchni ekspozycja wszelkich maszyn i urządzeń technologicznych, powinna posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty oraz zabezpieczenia ustalone w dokumentacji techniczno-ruchowej /DTR/ wraz ze sprawowaniem stałego nadzoru przez odpowiedzialnego pracownika.
6. Wszystkie urządzenia i ekspozyty wystawiennicze umiejscowione na zajmowanej powierzchni powinny być:
 - 6.1 prawidłowo /statycznie/ zamontowane i zabezpieczone przed przesunięciem, przewróceniem lub spadnięciem
 - 6.2 oznaczone w uzasadnionych przypadkach odpowiednimi napisami informacyjno-ostrzegawczymi
7. Wykonane w zabudowie stoiska pochylnie lub schody powinny być wyposażone w niezbędne bariery ochronne
8. Na wyznaczonych drogach i przejściach w układzie wewnętrznych dróg komunikacyjnych obszaru zajmowanego przez ekspozycję targową, zabrania się składowania: materiałów, przedmiotów czy urządzeń uniemożliwiających swobodny i płynny ruch osób przebywających na terenie Ośrodka Targowego.
9. Zabrania się dokonywania przez Wystawców jakichkolwiek samowolnych zmian w wykonanej przez WRO-EXPO instalacji zasilania elektrycznego. W stoisku budowanym przez Wystawcę, projekt instalacji elektrycznej podlega obowiązkowi zatwierdzenia przez uprawnionego elektryka WRO-EXPO.
10. Zabrania się dokonywania przez Wystawców jakichkolwiek samodzielnych zmian w wykonanej przez WRO-EXPO instalacji oświetleniowej i wentylacyjnej, a także oznaczeń dotyczących:
 - 10.1 napisów informacyjno-ostrzegawczych
 - 10.2 miejsc parkowania pojazdów samochodowych
 - 10.3 oznakowania dróg ewakuacyjnych
11. W uzasadnionych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów zatrudnieni na Targach pracownicy Wystawców zobowiązani są do używania ubrań roboczych, ochronnych i środków ochrony indywidualnej posiadających wymagane atesty CIOP zgodnie z Polskimi Normami.
12. Pracownicy Wystawców zobowiązani są korzystać z zainstalowanych przez WRO-EXPO, wspólnych pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych w wyznaczonych na ten cel miejscach.
13. Wszelkie zaistniałe wypadki przy pracy zatrudnionych pracowników, powinny być zgłoszone w formie pisemnej informacji do biura targów WRO-EXPO i dalej załatwiane we własnym zakresie przez Wystawcę.

Powyższe „WYTYCZNE BHP” - wynikają z następujących obligatoryjnych przepisów:

1. Ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (jednolity tekst Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 129, poz. 844).